

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

in esecuzione del CDA del 26/11/2024

(prot. N. 603/2024)

CambiaMo S.p.A. è una Società per Azioni di Trasformazione Urbana, costituita ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 il cui scopo è la riqualificazione urbanistica e sociale del comparto R-Nord, ricompreso nell'area di riqualificazione urbana individuata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21/2004.

Tenuto conto della compagine societaria, completamente pubblica, CambiaMo Spa è soggetta al rispetto della normativa in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture.

Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, CambiaMo, con il presente avviso intende individuare i professionisti cui affidare una serie di incarichi necessari per lo svolgimento della propria attività.

L'importo di ogni singolo affidamento è inferiore alle soglie di cui all'articolo 50 del D.Lgs 36/2023.

Il presente avviso è volto ad individuare gli operatori economici con cui concludere affidamenti diretti ai sensi dell'articolo 50 comma 1 del D.Lgs 36/2023 a favore dell'operatore economico che avrà formulato il preventivo ritenuto più vantaggioso.

OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento dei seguenti 4 incarichi:

1. **INCARICO DI COMMERCIALISTA.** il servizio ha oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza contabile, fiscale e tributaria e si suddivide in due parti.
 - a. Parte ordinaria
 - Assistenza e supporto nell'ambito di tutti gli adempimenti normativi in materia fiscale e tributaria relativi alla società Cambiamo S.p.a.;
 - Assistenza e verifica adeguamento normativo nella predisposizione del Bilancio civilistico oggetto di approvazione degli organi sociali (CDA e Assemblea) e dei

relativi documenti allegati, comprensivo del supporto alle operazioni di fine anno di assestamento e rettifica e di collegamento ai valori fiscali;

- Assistenza nella predisposizione del Bilancio civilistico, nonché dei relativi documenti che lo compongono, tra cui la "nota integrativa" e il "rendiconto finanziario";
- Preparazione ed elaborazione delle dichiarazioni annuali (Dichiarazione dei Redditi, Dichiarazione annuale IVA, Dichiarazione IRAP);
- Preparazione delle altre dichiarazioni obbligatorie aventi natura fiscale (dichiarazione IMU, Comunicazione Annuale dati IVA, Modello 770, ecc);
- Calcolo delle imposte IRES, IRAP, delle addizionali regionali e comunali, del diritto annuale della Camera di Commercio e delle eventuali imposte differite;
- Predisposizione e invio dei modelli F24 per pagamenti acconti e saldi;
- Predisposizione di n. 2 situazioni infrannuali;
- Aggiornamento semestrale del budget triennale e del business plan.

b. Parte straordinaria

- Assistenza nella implementazione del sistema contabile all'interno della società;
- Revisione della reportistica periodica per la comunicazione a terzi (in particolare il socio di maggioranza Comune di Modena) dei risultati annuali e infrannuali nonché del budget triennale aggiornato e del business plan;
- Raccordo fra il business plan e il PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016 con aggiornamento e individuazione di opportuni indicatori del rischio di crisi aziendale connessi alla verifica periodica del business plan approvato dal Consiglio di Amministrazione nell'annualità.

2. INCARICO CONSULENTE DEL LAVORO. L'Affidamento ha ad oggetto il servizio di consulenza in materia di lavoro, che comprende le seguenti prestazioni:

- consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti di paga, selezione del personale, denunce previdenziali ed assicurative etc.;

- consulenza ed assistenza in materia fiscale e tributaria, redazione contabilità aziendale, contenzioso tributario, etc.;
- consulenza ed assistenza nella costituzione e nello svolgimento dei rapporti di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo e c.dd. speciali;
- consulenza ed assistenza in merito all'estinzione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali singoli e plurimi;
- consulenza ed assistenza inerente all'instaurazione e lo svolgimento del rapporto di lavoro;
- consulenza ed assistenza nei procedimenti e sanzioni disciplinari;
- redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e tributarie;
- redazione contabilità aziendali, certificazione contabile (visto pesante) e asseverazioni contabili etc.

3. INCARICO CONSULENTE ASSISTENZA LEGALE/GARE. L'incarico ha ad oggetto il servizio di consulenza in materia legale e di assistenza gare, che comprende le seguenti prestazioni:

- assistenza e consulenza in contrattualistica pubblica. Le attività legali richieste includono la predisposizione della documentazione di gara e gestione della procedura per l'affidamento dell'appalto, compreso il supporto agli uffici della Stazione Appaltante per la risposta ai quesiti posti dai soggetti partecipanti alle procedure di gara pubblicate dalla Stazione Appaltante; assistenza al RUP durante tutta la fase di gara e di esecuzione dei contratti.
- assistenza e consulenza in materia di gestione di organismo pubblico. L'attività comprende il supporto alla stesura degli atti di competenza della Società (provvedimenti, contratti, delibere, determine e altri atti); il supporto, mediante anche la redazione di pareri scritti, per affrontare questioni tecniche di particolare complessità, redazione di pareri legali nelle materie oggetto delle attività di CambiaMo spa e in materia societaria.

Restano escluse dall'oggetto dell'affidamento le attività di rappresentanza e difesa della Società in giudizio.

4. INCARICO CONSULENTE MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01. L'incarico ha ad oggetto il servizio di consulenza per le attività connesse al D.lgs. 231/01 e alla L. 190/2012, in particolare:

- Assistenza all'OdV in fase di svolgimento delle riunioni periodiche (con cadenza mensile) ed, eventualmente, in caso di svolgimento di riunioni ulteriori determinate da eventi eccezionali;
- Assistenza al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza negli adempimenti connessi alla materia dell'anticorruzione e della trasparenza;
- Aggiornamento del Modello 231 e del Piano di prevenzione della corruzione determinato da variazioni di natura organizzativa e dalla variazione di natura normativa;
- Consulenza, anche telefonica, alla Società e all'OdV per questioni inerenti il D.Lgs. n. 231/2001 e la normativa in materia di anticorruzione e trasparenza.

IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo massimo e la durata di ogni singolo affidamento sono determinati come segue, stabilendo per i tre servizi un costo orario di 100 €/h:

1. INCARICO DI COMMERCIALISTA: fino a EURO 39.000 COMPLESSIVI PER LA DURATA DI 3 ANNI (13.000 €/anno)
2. INCARICO CONSULENTE DEL LAVORO: fino a EURO 16.500 COMPLESSIVI PER LA DURATA DI 3 ANNI (5.500 €/anno)
3. INCARICO CONSULENTE ASSISTENZA LEGALE: fino a EURO 75.000 COMPLESSIVI PER LA DURATA DI 3 ANNI (25.000 €/anno)
4. INCARICO CONSULENTE MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01: fino a EURO 30.000 COMPLESSIVI PER LA DURATA DI 3 ANNI (10.000 €/anno)

Gli importi sopra indicati si intendono è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza

Il compenso non sarà oggetto di offerta.

In considerazione della natura dei servizi oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui

all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto. Pertanto, l'importo per gli oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno un mese prima della scadenza del contratto originario.

AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

La stazione appaltante provvederà ad individuare il professionista cui affidare direttamente l'incarico tra i soggetti che avranno risposto al presente avviso.

La Stazione appaltante procederà a valutare le manifestazioni pervenute, riservandosi di chiedere chiarimenti sulle proposte ricevute e procederà all'affidamento a favore dell'operatore economico che avrà formulato il preventivo ritenuto più vantaggioso

L'appalto è aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva l'applicazione del Codice, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Si precisa sin da ora che risulta imprescindibile per CambiaMo, per tutti e quattro i profili sopra indicati, l'esigenza di individuare un unico professionista. È consentita la candidatura da parte di società, professionisti associati o qualsiasi altra forma di aggregazione, purché venga indicato il singolo professionista responsabile dell'incarico. Gli incarichi saranno affidati esclusivamente ad un professionista, previa verifica sul possesso di tutti i requisiti soggettivi di legge. Le attività oggetto del contratto saranno rese personalmente dall'aggiudicatario, e non sarà consentito il tramite per mezzo di collaboratori e/o dipendenti, fatto salvo mere comunicazioni formali.

1. PER IL PROFILO DI INCARICO DA COMMERCIALISTA.

Sono ammessi a partecipare alla gara i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- insussistenza dei motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di cui agli artt. 93 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

Requisiti professionali

- Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e/o al Registro dei Revisori Legali e delle società di revisione
- comprovata esperienza professionale, nell'ambito di propria competenza a favore o al servizio di Pubbliche Amministrazioni, o organismi di diritto pubblico, società ed enti controllati o partecipati da documentarsi mediante curriculum, datato e sottoscritto dal candidato.

Requisiti economici

- Possesso, ai sensi del Codice, della copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 (un-milione-cinquecentomila/00);

2. PER IL PROFILO DI CONSULENTE DEL LAVORO

Sono ammessi a partecipare alla gara i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- insussistenza dei motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di cui agli artt. 93 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

Requisiti professionali

- comprovata esperienza professionale, nell'ambito di propria competenza a favore o al servizio di Pubbliche Amministrazioni, o organismi di diritto pubblico, società ed enti

controllati o partecipati da documentarsi mediante curriculum, datato e sottoscritto dal candidato.

- Iscrizione presso l'albo dei consulenti del lavoro a norma della legge 11 gennaio 1979, n. 12 da almeno 10 anni, ovvero iscrizione ad ordine professionale autorizzato all'esercizio dell'attività

Requisiti economici

- Possesso, ai sensi del Codice, della copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 (un-milione-cinquecentomila/00);

3. PER IL PROFILO DI CONSULENTE ASSISTENZA LEGALE E GARE

Sono ammessi a partecipare alla gara i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- insussistenza dei motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di cui agli artt. 93 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

Requisiti professionali

- iscrizione all'albo forense da almeno 10 anni e abilitazione al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- comprovata esperienza professionale, nell'ambito di competenza a favore o al servizio di Pubbliche Amministrazioni, o organismi di diritto pubblico, società ed enti controllati o partecipati da documentarsi mediante curriculum, datato e sottoscritto dal candidato.

Requisiti economici

- Possesso, ai sensi del Codice, della copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 (un-milione-cinquecentomila/00);

4. PER IL PROFILO DI CONSULENTE MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01:

Sono ammessi a partecipare alla gara i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

-
- insussistenza dei motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di cui agli artt. 93 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

Requisiti professionali

- comprovata esperienza professionale, nell'ambito di propria competenza a favore o al servizio di Pubbliche Amministrazioni, o organismi di diritto pubblico, società ed enti controllati o partecipati da documentarsi mediante curriculum, datato e sottoscritto dal candidato.

Requisiti economici

- Possesso, ai sensi del Codice, della copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 (un-milione-cinquecentomila/00);

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 06/12/2024 tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **segreteria@pec.cambiamo.modena.it**

La candidatura dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione relativa alla posizione di riferimento, utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto,
- copia fotostatica di idoneo documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae aggiornato e sottoscritto;
- Lettera motivazionale contenente una presentazione del candidato e il dettaglio dei servizi analoghi che il candidato ritiene più pertinenti con quello oggetto di affidamento. La lettera dovrà essere contenuta in un massimo di 4 facciate (formato A4, carattere 12)

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio n. [completare con l'incarico specifico prescelto]".

Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Decorso il termine perentorio di scadenza sopra previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra manifestazione di interesse anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse non saranno ritenute ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine come sopra previsto;
- non risultino sottoscritte;
- non risultino corredate di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Non si terrà conto di candidature presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente avviso o pervenute dopo la scadenza. Il termine di ricezione è perentorio.

La stazione appaltante effettuerà, dopo la scadenza del termine di cui sopra, l'esame delle manifestazioni di interesse pervenute e provvederà ad individuare gli operatori cui affidare i relativi servizi.

Di tutte le operazioni anzidette verrà steso apposito verbale.

Si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. 50/2006 in tema di accesso agli atti e riservatezza.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'affidamento di uno o più servizi, quand'anche sussistessero soggetti interessati a partecipare, ove venisse meno l'interesse dell'ente.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della stessa o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione.

AVVALIMENTO

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi del Codice.

SUBAPPALTO

Sarà assolutamente vietato all'aggiudicatario cedere o dare in subappalto l'esecuzione in tutto o in parte del servizio. L'inosservanza di tale divieto comporterà la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente esclusivamente il TAR di Bologna.

Per le controversie derivanti dall'eventuale contratto è competente esclusivamente il Foro di Modena, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio. Si tratta di un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di professionisti cui procedere all'affidamento diretto dei servizi. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti di CambiaMo, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La suddetta manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'opera, che invece dovranno essere dichiarati dai concorrenti invitati a partecipare alla procedura negoziata ed accertati dalla stazione appaltante in occasione della procedura di gara.

PUBBLICITÀ E CHIARIMENTI

Il presente avviso è pubblicato sul profilo del committente <https://www.cambiamo.modena.it>

Per eventuali richieste di chiarimento inviare e-mail all'amministrazione segreteria@cambiamo.modena.it

Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà pubblicata direttamente nell'apposita sezione del sito web di CambiaMo all'indirizzo <https://www.cambiamo.modena.it/bandi-di-gara>.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Modena, 27 Novembre 2024

La Direttrice Generale

Ing. Tiziana Benassi

[firmato digitalmente]